

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ
РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ
ВИЩЕ ПРОФЕСІЙНЕ УЧИЛИЩЕ № 1 м. РІВНЕ

Схвалено
Педагогічною радою
Вищого професійного
училища №1 м. Рівне
Протокол № 8 від 05 травня 2022 року

Затверджую
Директор закладу освіти
Мгор СТРИЖЕУС
06 травня 2022 року

ПОЛОЖЕННЯ

про проведення вступного випробування
у формі індивідуальної усної співбесіди
з професійних дисциплін при вступі
до Вищого професійного училища №1 м. Рівне

Рівне – 2022

1.	Загальні положення.....	2
2.	Організація та проведення індивідуальної усної співбесіди з професійних предметів.....	2

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Це Положення регламентує організацію та проведення вступного випробування у формі індивідуальної усної співбесіди при вступі на навчання до Вищого професійного училища №1 м. Рівне за освітньо-професійними програмами підготовки фахового молодшого бакалавра спеціальності 192 «Будівництво та цивільна інженерія».
2. Індивідуальна усна співбесіда з професійних дисциплін напряму «Будівництво» - форма вступного випробування, яка передбачає очне або дистанційне(за рішенням закладу освіти) оцінювання підготовленості (оцінювання знань, умінь та навичок) вступника з професійних предметів, за результатами якого виставляється позитивна оцінка за шкалою 100-200 балів (з кроком в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника («незадовільно»).
- 3.Форму проведення індивідуальної усної співбесіди заклад освіти обирає самостійно з урахуванням необхідності створення безпечних і нешкідливих умов та дотримання медико- санітарних вимог.
- 4.Конкурсний відбір на навчання для здобуття фахової передвищої освіти здійснюється за результатами вступного випробування у формі індивідуальної усної співбесіди.

ОРГАНІЗАЦІЯ ТА ПРОВЕДЕННЯ ІНДИВІДУАЛЬНОЇ УСНОЇ СПІВБЕСІДИ З ПРОФЕСІЙНИХ ПРЕДМЕТІВ

1. Наказом директора закладу освіти створюється екзаменаційна комісія для проведення індивідуальної усної співбесіди з професійних дисциплін з числа найбільш досвідчених і кваліфікованих викладачів. Допускається залучати до складу цієї комісії викладачів інших навчальних закладів і науково-дослідних установ за рекомендаціями керівництва за місцем основної роботи.
2. До роботи у складі екзаменаційної комісії не дозволяється залучати осіб, діти яких вступають до закладу освіти у поточному році.
3. Індивідуальна усна співбесіда з професійних дисциплін проводиться(очно або дистанційно) при прийомі на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня

фахового молодшого бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника напряму «Будівництво».

4. Вступник, який буде проходити індивідуальну усну співбесіду з професійних дисциплін онлайн, повинен мати необхідні технічні засоби для відеозв'язку на платформі Google Meet, Zoom, або інші платформи, доступ до мережі Інтернет.
5. У разі проведення індивідуальної усної співбесіди з професійних предметів дистанційно, її перебіг буде фіксуватися (ведення відеозапису), про що повідомляється вступникові.
6. Вступне випробування у формі індивідуальної усної співбесіди з кожним вступником проводять не менше двох членів комісії.
7. Під час проведення індивідуальної усної співбесіди з професійних дисциплін забезпечується спокійна та доброзичлива атмосфера, вступникам надається можливість самостійно, найбільш повно виявити рівень своїх знань та умінь.
8. Сторонні особи без дозволу голови Приймальної комісії не допускаються до приміщень, де проводиться зі вступником індивідуальна усна співбесіда з професійних дисциплін.
9. Бланки аркушів індивідуальної усної співбесіди зберігаються у відповідального секретаря Приймальної комісії, який видає їх голові екзаменаційної комісії в необхідній кількості перед початком проведення індивідуальної усної співбесіди з професійних дисциплін.
10. Під час проведення індивідуальної усної співбесіди кожному вступнику пропонується тестове завдання із 25 запитань з професійних дисциплін.
11. Опитування одного вступника триває, як правило, 15 хвилин, а підготовка вступника - не більше 30 хвилин.
12. Під час проведення вступних випробувань у формі індивідуальної усної співбесіди з професійних дисциплін забороняється використання електронних засобів інформації, підручників, навчальних посібників та інших матеріалів, якщо вони не передбачені рішенням приймальної комісії. У разі користування вступником під час випробування сторонніми джерелами інформації (у тому числі підказуванням), він відсторонюється від участі у випробуваннях, про що складається акт. В аркуші усної відповіді вступника екзаменатори вказують причину відсторонення та час. Така робота вступника оцінюється незадовільною оцінкою незалежно від обсягу і змісту написаного.
13. Під час проведення індивідуальної усної співбесіди екзаменатори відмічають правильність відповідей в аркуші індивідуальної усної співбесіди з професійних дисциплін, який після закінчення співбесіди підписується вступником та членами екзаменаційної комісії.
14. Після проведення індивідуальної усної співбесіди з професійних дисциплін члени екзаменаційної комісії здійснюють аналіз повноти та правильності відповідей вступника та проставляють кількість набраних балів.

15. За результатами співбесіди виставляється оцінка за шкалою від 100-200 балів(з кроком в один бал).
16. Вступники, які отримали оцінку, нижче мінімально встановленого приймальною комісією бала, не допускаються до участі у конкурсному відборі на навчання.
17. Результати індивідуальної усної співбесіди з професійних дисциплін фіксуються у відомостях проведення співбесіди.
18. Інформація про результати індивідуальної усної співбесіди з професійних дисциплін оголошується вступникові наступного дня після проведення.
19. Бланки аркушів індивідуальної усної співбесіди з професійних дисциплін із правильними відповідями зберігаються у відповідального секретаря Приймальної комісії як документи суворої звітності.
20. Рішення екзаменаційної комісії про результати індивідуальної усної співбесіди з професійних дисциплін оформлюється протоколом, у якому зазначається результат оцінювання співбесіди.
21. Аркуші індивідуальної усної співбесіди з професійних дисциплін осіб, зарахованих до Вищого професійного училища №1 м. Рівне, зберігаються у їх особових справах.
22. Аркуші індивідуальної усної співбесіди з професійних дисциплін вступників, не прийнятих на навчання, зберігаються не менше одного року, потім знищуються, про що складається акт.
23. Перескладання вступних випробувань у формі індивідуальної усної співбесіди з професійних дисциплін з метою підвищення оцінки не дозволяється.
24. Вступники, які не з'явилися на вступне випробування у формі індивідуальної усної співбесіди з професійних дисциплін без поважних причин у зазначений за розкладом час, не допускаються до співбесіди.
25. За наявності поважних причин, підтверджених документально, вступники можуть допускатися до вступного випробування у формі індивідуальної усної співбесіди з професійних дисциплін на підставі рішення Приймальної комісії в межах встановлених строків і розкладу проведення співбесіди.